

**ORDENANÇA REGULADORA DELS  
ESTABLIMENTS DE SERVEIS DE  
TELECOMUNICACIONS PER A ÚS PÚBLIC  
EN EL MUNICIPI DE TORROELLA DE  
MONTGRÍ**

# **ORDENANÇA REGULADORA DELS ESTABLIMENTS DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS PER A ÚS PÚBLIC EN EL MUNICIPI DE TORROELLA DE MONTGRI**

## **Article 1. Objecte de l'Ordenança**

L'objecte d'aquesta ordenança és regular les condicions específiques a les quals s'han de sotmetre la instal·lació i el funcionament dels establiments de telecomunicacions per a ús públic, simultàniament amb les condicions generals de seguretat, salut i aspectes ambientals que els són d'aplicació, d'acord amb el règim de comunicació prèvia previst al Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS).

## **Article 2. Àmbit d'aplicació**

Aquesta Ordenança s'aplica als establiments de telecomunicacions en els quals es realitzen serveis de locutori de telefonia, fax, internet i videoconferències situats en el terme municipal de Torroella de Montgri-L'Estartit.

## **Article 3. Requisits tècnics dels locals**

### 3.1. Emplaçament

Aquestes activitats estaran situades en planta baixa amb accés directe des del carrer, no s'hi podrà accedir per mitjà d'elements comunitaris.

### 3.2. Distància entre aquest tipus d'establiments

Per a noves obertures s'hauran de considerar les distàncies amb els establiments existents i legalitzats, mesurades sobre plànol cartogràfic o cadastral. A partir de cadascun d'aquests locals, es traçarà un cercle de radi 200 m. Dins d'aquesta superfície encerclada només pot haver-hi un establiment d'aquestes característiques.

### 3.3. Tancaments

Les portes d'accés als locals on es desenvolupi aquesta activitat disposaran d'un mecanisme de tancament automàtic de forma que, per evitar molèsties de soroll als veïns, l'exercici de l'activitat es porti a terme amb les portes tancades. Així mateix, en el cas de disposar de finestres també romandran

tancades.

### 3.4 Ventilació/Climatització

Amb la finalitat de garantir la ventilació interior del local i d'acord amb la norma UNE 100011, tots els establiments disposaran d'una entrada forçada d'aire exterior (impulsió) amb un cabal mínim de 4 l/s/m<sup>2</sup> o de 8 l/s/persona (el que resulti superior).

L'aire introduït serà prèviament filtrat per evitar l'entrada de pols, amb independència de si es troba tractat tèrmicament o no.

Aquest ventilador d'impulsió estarà a una alçada mínima de 2,10 m respecte la via pública.

Si l'aire es pren de patis d'illa o celoberts, hauran de disposar d'una superfície mínima en m<sup>2</sup> que no sigui menor que 1/50 del volum de la zona pública del local.

En el cas d'instal·lar unitats exteriors d'aire condicionat, es trobaran integrades en l'edificació de forma que no siguin visibles des de la via pública i els nivells sonors estiguin dins els límits que determina la Llei 16/2002.

En tot cas, les instal·lacions de climatització es troben sotmeses a llicència urbanística prèvia.

### 3.5. Barreres arquitectòniques

Em matèria de supressió de barreres arquitectòniques, s'estableixen els següents requisits:

- Itinerari: en tots els casos serà practicable. Si la superfície del local >500 m<sup>2</sup> l'itinerari serà adaptat.
- Cambra higiènica: si la superfície local >100 m<sup>2</sup> una de les cambres higièniques serà adaptada.
- Mobiliari, cabina telefònica, escales i aparcament adaptat si >100 m<sup>2</sup>

### 3.6. Sala d'espera

Tots el locals disposaran de sala d'espera de superfície mínima igual a 20 m<sup>2</sup> fins a 2 cabines i de 2 m<sup>2</sup> per a cada cabina de més.

Els metres quadrats de la sala d'espera inclouen la zona de mostrador.

A la sala d'espera hi ha d'haver el mateix nombre de cadires com de cabines.

### 3.7 Tipus de cabines

S'entén per cabina l'espai destinat a situar un aparell de telefonia o un equip informàtic.

Les dimensions mínimes internes de les cabines són 0,90 m d'amplada x 1,20 m de llargada.

L'espai de la cabina telefònica ha de ser tancat.

L'espai per a l'equip informàtic pot ser obert.

Les activitats de superfície superior a 100 m<sup>2</sup> disposaran d'una cabina telefònica adaptada en matèria de supressió de barreres arquitectòniques.

### 3.8. Serveis higiènics

Totes les activitats han de disposar de serveis d'higiènics per al públic en funció de la seva superfície.

Locals de superfície inferior o igual a 100 m<sup>2</sup>: com a mínim un servei higiènic. A partir d'aquesta superfície han de disposar d'un servei per homes i un altre per a dones, dels quals un ha de ser una cambra higiènica adaptada.

Característiques:

- Superfície mínima 1,20 m<sup>2</sup>
- Dotat d'un WC i d'una pica
- Ventilació natural a l'exterior o bé d'extracció forçada a l'exterior a raó de 25 l/s.
- La pica del lavabo pot estar a dins del recinte amb el wàter o bé a fora, en un vestíbul
- Equipats amb sabó líquid i tovalloles d'un sol ús o assecamans elèctric.

### 3.9. Condicions acústiques del local

El local ha de disposar de l'aïllament acústic suficient per tal que no se superin, tant en l'interior de les edificacions adjacents o de les plantes superiors com en l'exterior, els nivells límits d'immissió previstos a la Llei 16/2002 en funció de la sensibilitat acústica de la zona.

El titular de l'establiment és el responsable que els seus clients, en l'entrada o sortida del local, no produeixin molèsties al veïnat i el temps d'espera dels usuaris es realitzi únicament en la zona interior prevista per a aquesta finalitat.

Si a causa del funcionament de l'activitat es constaten problemes de transmissió de sorolls s'hauran de portar a terme les actuacions que siguin necessàries per tal de resoldre-ho.

### 3.10. Equips d'audiovisuals – megafonia

En aquest tipus d'activitats no es permet la instal·lació d'equips d'audiovisuals i de megafonia.

### 3.11. Publicitat

Tots els elements publicitaris estaran situats a l'interior del local, amb excepció dels rètols identificadors de l'activitat que compliran l'establert a l'Ordenança de protecció del paisatge rural i urbà.

Els establiments han d'exhibir, de forma visible des de l'exterior, l'horari d'obertura al públic, inclòs quan l'establiment està tancat.

### 3.12. Política lingüística

Els titulars dels establiments de serveis de telecomunicacions han de tenir, si més no, tota la retolació de caràcter fix i l'oferta de serveis (promocions, publicitats, ...) en llengua catalana.

#### **Article 4. Horari de funcionament**

L'horari de funcionament d'obertura al públic dels establiments de serveis de telecomunicacions, tant a Torroella de Montgrí com a l'Estartit, s'estableix entre les 8 hores i les 22 hores. Es podrà limitar l'horari de funcionament, per molèsties als veïns i/o altres causes justificades.

Es prohibeix l'entrada de públic en aquests establiments després de l'hora de tancament. Les portes han d'estar tancades i no se n'ha de permetre l'obertura des de l'exterior. Els consumidors i els usuaris que estiguin al local han de disposar d'un període de temps màxim de 15 minuts per desallotjar-lo.

#### **Article 5. Drets dels consumidors i usuaris**

Els establiments regulats per aquesta Ordenança han de complir les determinacions de l'Estatut del consumidor i en especial els requisits següents:

- a) Dins el local i a la vista del públic s'ha de situar un cartell informatiu dels serveis a què es pot accedir i els preus respectius, en el qual s'ha d'indicar amb tota claredat la inclusió o no de l'import sobre el valor afegit o qualsevol altre que el substitueixi.
- b) Els consumidors i els usuaris tenen dret que se'ls entregui la corresponent factura en la qual ha de constar, de forma clara i concreta, el preu de cada un dels serveis prestats.
- c) Els consumidors i els usuaris tenen dret a exigir els fulls de reclamacions oficials, l'existència dels quals ha d'estar visiblement anunciada.

#### **Article 6. Règim d'intervenció administrativa. Activitats complementàries**

6.1. L'activitat dels serveis de telecomunicacions és incompatible amb qualsevol altra. En aquest sentit, el local on s'emplaça un establiment

d'aquestes característiques es destinarà exclusivament a serveis de locutori de telefonia, fax, Internet i videoconferències.

6.2. Es prohibeix expressament la realització d'activitat comercial de venda de qualsevol producte, especialment productes alimentaris i begudes, així com la seva consumició. Tampoc poden haver-hi màquines d'expedició automàtica.

6.3. L'atorgament de la llicència municipal per a activitats regulades per aquesta Ordenança no legitima l'ús de la resta del local o dels locals adjacents per a altres activitats. Aquestes només es poden exercir quan hi hagin estat expressament autoritzades mitjançant les corresponents llicències municipals i amb accesos independents, sense comunicació entre elles.

6.4. Les activitats regulades en aquesta ordenança resten sotmeses a la intervenció administrativa de comunicació prèvia prevista al ROAS perquè es troben classificades com a innòcues.

#### **Article 7. Conservació i seguretat de les instal·lacions**

7.1. Els titulars de les llicències s'encarregaran que aquestes instal·lacions es mantinguin en perfecte estat de seguretat i conservació.

7.2. El titular de la llicència o el propietari de les instal·lacions, en el cas de cessament definitiu de l'activitat, comunicarà a l'Ajuntament aquesta decisió.

#### **Article 8. Mesures de col·laboració cívica**

La persona titular o explotadora de qualsevol activitat de les regulades en aquesta Ordenança és el responsable d'advertir els consumidors o usuaris dels serveis que en matèria de telecomunicacions presta l'establiment, de la seva hora de tancament, així com dels possibles incompliments dels seus deures cívics, tals com realitzar activitats que produeixin sorolls que puguin causar molèsties i/o alarma al veïnat.

#### **Article 9. Règim sancionador**

##### 9.1 Infraccions administratives

Es consideren infraccions administratives les accions o omissions que contravenen el que disposa la present Ordenança.

Així mateix li són d'aplicació les infraccions administratives derivades de la normativa sectorial reguladora dels drets dels consumidors i usuaris, la Llei de política lingüística i de la normativa sectorial.

## 9.2. Classificació de les infraccions

Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Infraccions lleus: són infraccions lleus per infracció d'aquesta ordenança les següents:

a.1) El mal estat de manteniment i conservació de les instal·lacions i dels lavabos o cambres higièniques que produeixen incomoditats als consumidors o clients, o en minven el bon aspecte i/o les condicions higienicosanitàries.

a.2) Exercir l'activitat amb les portes d'accés al local obertes i/o sense disposar d'un mecanisme que en garanteixi el tancament previst a l'article 3.3.

a.3) No disposar de forma visible des de l'exterior i/o no exhibir l'horari d'obertura al públic de l'establiment.

a.4) Disposar d'una instal·lació d'audiovisuals i megafonia.

a.5) Qualsevol acció o omissió amb inobservança o vulneració de les prescripcions de la present Ordenança no tipificades o classificades com a falta greu o molt greu.

b) Infraccions greus: són infraccions greus per infracció d'aquesta ordenança les següents:

b.1) L'incompliment de l'horari general d'obertura al públic avançant l'hora d'obertura o retardant l'hora de tancament i/o incomplint les condicions fixades a l'article 4 d'aquesta Ordenança.

b.2) El desenvolupament de l'activitat sense subjecció a la memòria tècnica presentada i aprovada en base a la qual s'ha obtingut la llicència municipal o sense complir els condicionaments o les mesures correctores que s'hi ha imposat.

b.3) La inobservança en matèria de dimensions requerides amb caràcter mínim a l'article 3.6, 3.7 i 3.8 d'aquesta Ordenança, respecte de la sala d'espera, les cabines i els serveis higiènics, així com de les condicions de ventilació del local de l'article 3.4 .

b.4) Obstaculitzar o no facilitar la tasca inspectora i/o de vigilància de l'Administració.

b.5) Exercir activitats complementàries no previstes en aquesta ordenança ni a la llicència d'activitats.

b.6) La comissió de la mateixa falta lleu més de tres vegades dins un període de temps d'un any, o més de quatre faltes lleus, siguin quines siguin, en el mateix període de temps, quan les sancions siguin fermes.

c) Infraccions molt greus: són infraccions molt greus per infracció d'aquesta ordenança les següents:

c.1) L'incompliment de les condicions acústiques del local i de supressió de barreres arquitectòniques d'acord amb la regulació dels art. 3.9 i 3.5 d'aquesta ordenança.

c.2) L'incompliment de les resolucions de l'autoritat competent respecte del tancament de l'establiment o suspensió de l'exercici de l'activitat.

c.3) L'obertura de l'establiment i/o la realització d'activitats sense les preceptives llicències municipals.

c.4) La comissió de la mateixa falta greu més de dues vegades dins un període de temps d'un any o més de 3 faltes greus, siguin quines siguin, en el mateix període de temps, quan les sancions siguin fermes.

c.5) La seva negativa o resistència a la tasca inspectora de l'Administració.

### 9.3. Classes de sancions

Les sancions a imposar per infracció d'aquesta Ordenança són les següents:

- a) Multa
- b) Clausura temporal, total o parcial del local fins a un termini màxim d'un mes.

### 9.4. Quantia de les multes

La quantia de la multa és, com a mínim, de 150 euros, i com a màxim, de 3.000 euros.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen, respectivament, amb les infraccions lleus, greus i molt greus, segons els límits següents:

- a) Infraccions lleus fins a 600 euros
- b) Infraccions greus fins a 1.500 euros
- c) Infraccions molt greus fins a 3.000 euros

La comissió de més d'una falta molt greu en un període d'un any se sancionarà amb multa de 3.000 euros i clausura de l'establiment per un període de



temps màxim de tres mesos.

#### 9.5. Graduació de les sancions

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o de reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats o l'alteració social a causa del fet infractor.
- c) El benefici obtingut amb la infracció comesa.
- d) La capacitat econòmica de l'infractor.
- e) La reincidència de la persona infractora per haver comès dins el període d'un any més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa municipal.

#### 9.6. Persones responsables

Són responsables a l'efecte del que disposa aquesta Ordenança els titulars i/o explotadors dels establiments en què s'exerceixen activitats regulades per aquesta Ordenança, sigui quina sigui la seva forma jurídica.

En el cas de les persones jurídiques, la responsabilitat s'atribuirà també amb caràcter subsidiari als seus administradors.

#### 9.7. Mesures cautelars

Independentment d'altres mesures que es puguin adoptar, en tot cas, en el moment de la incoació del corresponent expedient sancionador per comissió d'infraccions de les qualificades a l'article 9 d'aquesta Ordenança, l'autoritat municipal, motivadament, tenint en compte les circumstàncies de l'expedient i la importància i transcendència de la infracció, pot imposar alguna de les mesures cautelars següents:

##### Falta lleu:

Clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a tres dies ni superior a cinc dies.

##### Falta greu:

Clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a cinc dies ni superior a quinze dies.

##### Falta molt greu:

Clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a quinze dies ni superior a dos mesos.

La clausura cautelar d'un establiment que realitza alguna de les activitats regulades en aquesta ordenança i que ha efectuat l'obertura o l'ampliació sense disposar de llicència municipal (règim de comunicació prèvia), s'efectuarà de forma immediata, sense tràmit d'audiència a l'interessat, fins que s'hagi regularitzat la situació administrativa.

#### 9.8. Multes coercitives

Amb independència de les anteriors mesures es poden imposar multes coercitives per a l'execució dels requeriments municipals per al compliment o adaptació d'aquestes activitats a la normativa regulada en aquesta Ordenança.

Aquestes multes tenen el caràcter de reiterades fins a un màxim de tres multes, si transcorren el terminis atorgats sense donar compliment al contingut del requeriment. L'import de cada multa coercitiva no pot excedir de 150 euros i són compatibles amb les sancions que s'imposin en resolució dels corresponents expedients sancionadors.

#### **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES:**

**Primera.** Els establiments de serveis de telecomunicacions per a ús públic de Torroella de Montgrí que disposin de llicència municipal per a aquestes activitats però no de llicències complementàries per a altres activitats i que a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança no compleixin els seus requisits i determinacions, s'hi hauran d'adaptar en els terminis i condicions següents:

1. En el termini d'un mes pel que fa a l'article 6 d'activitats complementàries, en especial pel que fa a la prohibició de venda de productes alimentaris i begudes
2. En el termini de quinze dies per al compliment de l'horari de funcionament regulat a l'article 4 d'aquesta Ordenança.
3. Abans de l'1 de gener de 2006 pel que fa a les condicions tècniques determinades en els articles 3.3, 3.4 i de 3.9 a 3.12 d'aquesta Ordenança.
4. Pel que fa a l'emplaçament i a la distància entre aquests establiments, regulats en els articles 3.1 i 3.2, únicament es tindrà en compte en les noves obertures d'establiments.
5. En relació a la modificació o reforma d'un establiment, s'haurà d'adaptar a aquesta ordenança en la part que resulti afectada.

**Segona.** Pel que fa als expedients de llicència municipal d'activitats regulades en aquesta Ordenança que en la data d'entrada en vigor es trobin en procés de tramitació, quan s'hagi iniciat la presentació de l'expedient complet en el Registre General de l'Ajuntament amb una antelació d'almenys tres mesos a la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, se'ls ha d'aplicar la normativa vigent a la data de presentació de l'expedient.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quinze dies després de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació.

Torroella de Montgrí, 28 de juny de 2005