

Exp. 914/06

Aprovació definitiva: Decret d'Alcaldia de 27 d'octubre de 2006.

Aprovació definitiva de la modificació: Ple d'1 de juliol de 2010.

CONSELL MUNICIPAL PER A LA CONVIVÈNCIA DE TORROELLA DE MONTGRÍ-L'ESTARTIT

El Consell Municipal per a la Convivència és el principal òrgan de participació ciutadana del Pla local d'acollida i convivència de Torroella de Montgrí – l'Estartit. En formen part persones representants dels grups polítics municipals i persones a títol individual que volen contribuir a un major coneixement i entesa entre totes les persones residents al municipi.

ESTATUTS DEL CONSELL MUNICIPAL PER A LA CONVIVÈNCIA DE TORROELLA DE MONTGRÍ –L'ESTARTIT

I. DEFINICIÓ - ÀMBIT D'ACTUACIÓ I MARC LEGAL

El Consell Municipal per a la Convivència es configura com a organisme de participació per tractar els aspectes que fan referència al respecte i la convivència entre les persones i la defensa dels drets i deures que tenim com a ciutadans i ciutadanes.

El seu àmbit d'actuació és el municipi de Torroella de Montgrí –l'Estartit. Es crea a l'empara dels articles 18.1.b) i 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 59 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i reglament orgànic municipal.

Aquest organisme té caràcter consultiu i assessor i, en conseqüència, en cap cas no podrà substituir ni assumir competències pròpies dels organismes representatius.

II. OBJECTIUS

El Consell Municipal per a la Convivència té com a objectius:

- Ser observatori social, mantenint un diàleg entre l'Administració municipal i els diferents interlocutors socials, en matèria de ciutadania, convivència i migració.
- Promoure actuacions que garanteixin els drets i les llibertats i afavoreixin la integració social de les persones.

- Fomentar el diàleg intercultural i la convivència.
- Sensibilitzar la població sobre les diversitats culturals com a riquesa basada en la convivència i el respecte mutu.

III. FUNCIONS

1. Les funcions del Consell Municipal per a la Convivència són les següents:

- Aportar, des del teixit associatiu, entitats i administracions, informació de la realitat social, necessitats i experiències que resultin d'utilitat per a la cohesió social.
- Analitzar la informació que arribi al Consell tenint en compte les causes i les repercussions socials.
- Proposar vies de resolució de conflictes, actuacions que millorin o potenciïn la convivència, així com campanyes de sensibilització en els temes que ho requereixin.
- Impulsar l'assoliment dels drets i deures de tots els ciutadans i ciutadanes residents al municipi.
- Acordar i consensuar línies de treball i propostes d'actuació conjunta.

2. El Consell Municipal per a la Convivència canalitzarà i, si s'escau, donarà curs, als informes, acords, propostes i estudis que es desitgin elevar a la consideració dels òrgans municipals competents, mitjançant proposta de la Regidoria d'Acció Social i Ciutadania.¹

3. Els acords, informes, propostes i estudis elaborats pel Consell tindran caràcter no vinculant per a l'Ajuntament; no obstant això, l'Ajuntament de Torroella de Montgrí determinarà les línies generals de les seves polítiques tenint en consideració les propostes que formuli el Consell.²

4. Es mantindrà informat el Consell del disseny, l'execució i l'avaluació del Pla local d'acollida i convivència del municipi, i de totes aquelles propostes municipals relacionades amb aquest tema. Es recolliran totes les aportacions i propostes.

IV. COMPOSICIÓ

El Consell Municipal per a la Convivència estarà integrat per persones nomenades per l'alcalde-president de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí a proposta dels grups municipals i de les àrees d'Acció Social i Ciutadania i Participació Ciutadana, dels nomenaments i cessaments de les quals es donarà compte en el si del Ple municipal.³

¹ Modificat per acord del Ple d'1 de juliol de 2010

² Modificat per acord del Ple d'1 de juliol de 2010

³ Modificat per acord del Ple d'1 de juliol de 2010

1. Els òrgans del Consell Municipal de Participació per a la Convivència són:

- El Plenari
- La Presidència
- La Secretaria Tècnica

2. El Plenari del Consell està format per:⁴

- Presidència: l'alcalde/essa de Torroella de Montgrí- l'Estartit, o persona en qui delegui.
- Vocals:
 - Un/a regidor/a de cada grup municipal constituït.
 - El/la president/a del Consell Municipal de l'Estartit.
 - Persones originàries dels grups d'immigrants amb més representació del municipi.
 - Cinc persones a títol individual que, per la seva trajectòria personal o professional en aquest àmbit, puguin fer aportacions d'interès i que vulguin contribuir a un major coneixement i entesa entre totes les persones residents al municipi.
- Formaran part del Plenari amb veu, però sense vot:
 - el/la tècnica responsable de Serveis Socials.
 - El/la tècnica responsable de Participació Ciutadana.

3. La vigència dels nomenaments dels representants polítics serà fins a final del mandat polític municipal.

4. La participació en el Consell és voluntària. Els membres del Plenari que en el termini de tres sessions ordinàries no mostrin voluntat de participar i no justifiquin degudament la seva absència, seran donats de baixa i, sempre que sigui possible, substituïts per una altra persona.

5. Les funcions de la Presidència són:

- Convocar i presidir les sessions.
- Fixar l'ordre del dia.
- Representar oficialment el Consell.

⁴ Modificat per acord del Ple d'1 de juliol de 2010

6. L'alcalde designarà la persona que desenvoluparà les tasques de la Secretaria Tècnica, que assumirà les funcions pròpies de la gestió administrativa del Consell. Aquesta persona tindrà veu, però no vot. Les funcions de la Secretaria Tècnica són:

- Tramitar les convocatòries.
- Fer l'acta de les sessions i enviar-ne còpia als seus membres.
- Fer el seguiment i l'actualització del registre de membres.
- Altres funcions que li puguin ser encomanades per la Presidència o pel mateix Consell.

V. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

1. El Consell es reunirà en sessió plenària ordinària un cop cada sis mesos, i en sessió extraordinària quan així ho estimi oportú la Presidència, per iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels vocals del Consell.

2. Les sessions seran convocades amb una antelació mínima de 72 hores. S'enviarà convocatòria individualitzada a cada membre del Consell, la qual anirà acompanyada del corresponent ordre del dia.

3. En cas que sigui necessari fer una votació, les decisions es prendran per majoria simple. En cas d'empat, el president del Consell podrà exercir el seu vot de qualitat.

4. Es podran tractar, per raó d'urgència, punts no detallats en l'ordre del dia, quan així ho estimi oportú la majoria absoluta dels assistents al Consell.

5. La constitució del Consell serà vàlida en la primera convocatòria quan estiguin presents la meitat més un dels seus membres. En cas que el Consell no es pugui constituir en la primera convocatòria, es farà una segona convocatòria mitja hora més tard, en la qual serà suficient el quòrum d'un terç dels membres del Consell.

6. El Consell podrà constituir comissions sectorials o especials - si ho considera convenient- per a l'estudi d'aspectes relacionats amb el seu objecte i estaran obertes a la participació de persones no membres del Plenari.

7. Per a la intervenció en el Plenari i en les comissions sectorials o especials de treball de persones no membres del Consell interessades en temes concrets, operarà el mateix quòrum (majoria absoluta dels assistents) que per a l'acceptació de punts fora de l'ordre del dia.

VI. DISPOSICIÓ FINAL

1. Aquests estatuts romandran en vigor mentre el Ple de l'Ajuntament no acordi la seva modificació o adequació.
2. En tot allò no previst en aquests estatuts serà d'aplicació la normativa general reguladora dels òrgans de participació ciutadana.